



kiertotalouden
green deal

Ohjeistus: Näin teet Kiertotalouden green deal -sitoumuksen

Ympäristöministeriö & Demos Helsinki

21.8.2024

Sisällys

1. Miksi Kiertotalouden green deal?
2. Kiertotalouden green deal -sitoumuksen valmistelun askeleet
3. Näin teet sitoumuksen Sitoumus2050-alustalla
4. Sitoumuksen arviointi, hyväksyntä ja raportointi
5. Kattositoumus mahdollisuutena toimialajärjestöille, maakunnille ja konsortioille

1. Miksi Kiertotalouden green deal?

”Kiertotalouden green dealissa valtio, yritykset, järjestöt, kaupungit ja maakunnat kokoontuvat yhteen ratkomaan kiertotalousmarkkinoiden pullonkauloja. Se tarjoaa keinoja myös ilmastopolitiikan puuttuvan palan löytämiseen, sillä jopa 80 % teollisuuden päästövähennysmahdollisuuksista liittyy kiertotalouteen. Tämä Suomen malli ratkoa laajalla yhteistyöllä, tieteeseen nojaten kestävyysmurroksen esteitä on EU:ssa ja maailmalla hieno tarina kerrottavaksi.”



Kai Mykkänen
ympäristö- ja ilmastoministeri

MIKÄ ON KIERTOTALOUDEN GREEN DEAL?

Kiertotalouden green deal on vapaaehtoinen sitoumus, jossa mukaan lähtevät toimijat sitoutuvat vähentämään luonnonvarojen käyttöä ja asettamaan vaikuttavia tavoitteita ja tekemään toimenpiteitä, jotka edistävät vähähiilistä kiertotaloutta.

KENELLE KIERTOTALOUDEN GREEN DEAL SOPII?

Yrityksille
Kunnille
Maakunnille
Toimialajärjestöille

Sitoutuja on osa
koko Suomelle
merkityksellistä
työtä.

MIKSI KIERTOTALOUDEN GREEN DEAL?

Yhteistyö ja
verkostot muiden
kiertotalouteen tähtäävien
toimijoiden kanssa

Tietoa kiertotalous-
ratkaisujen rahoitus-
mahdollisuuksista

Tukea, tietoa ja
sparrausta ministeriöiltä
ja "kotipesiltä" *

Syötteitä
strategiatyöhön

Ideoita ja toiminta-
malleja vaikuttavimpiin
kiertotaloustoimiin

Säästöjä ja huoltovarmuutta
kiertotalousratkaisuista

Kansainvälistä kilpailuetua vihreän
siirtymän edelläkävijyydestä

* Sitoumusten toimeenpanoa ja toimijoiden välistä yhteistyötä tukevat niin kutsutut "kotipesät". Ne tukevat toimia muutosalueella, sparraavat ja edistävät yhteistyötä sekä rahoituslähteiden löytämistä. Ministeriöt rahoittavat kotipesien toimintaa.

2. Kiertotalouden green deal -sitoumuksen valmistelun askeleet

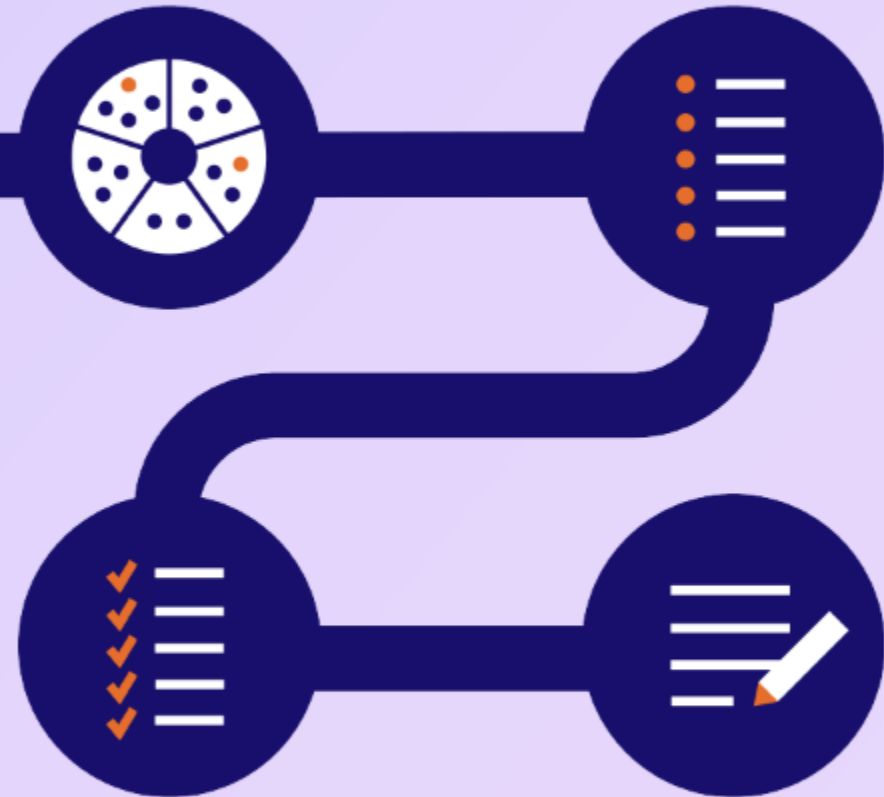
Kiertotalouden green deal syntyy näin.

Kiertotaloussiirtymä tapahtuu viidellä muutosalueella, jotka jakautuvat toimenpidealueisiin. Sitoutuja valitsee omat toimenpiteensä vähintään kahdelta toimenpidealueelta.



1. Organisaatio valitsee toimia vähintään kahdelta toimenpidealueelta.

2. Organisaatio konkretisoi toimenpiteet oman toimintansa ja lähtötasonsa näkökulmasta.



3. Arviointiryhmä antaa suosituksensa sitoumuksen hyväksymisestä tai korjaamisesta ministeriölle. Organisaation ylin päättävä taho hyväksyy sitoumuksen.

4. Organisaatio raportoi toimiansa edistymisestä Sitoumus 2050 -alustalla joka kolmas vuosi. Kiertotalouden green dealin ohjausryhmä seuraa ja sparraa sitoumusten toteutusta.

Kiertotalouden green dealin toimenpidealueet

- Lisätään ravinteiden kierrätystä ja sivuvirtojen hyödyntämistä
- Lisätään maaperän hiilensidontaa
- Lisätään kotimaisten kasvien ja kalan käyttöä resurssitehokkuuden parantamiseksi
- Vähennetään ruokahävikkiä ja pakkauksiin käytettävien luonnonvarojen määrää

5.



- Suunnitellaan kiinteistöt ja yhdyskunnat osaksi säästävää ja älykästä energiajärjestelmää
- Hyödynnetään hukkaenergiat energiantuotantotarpeen vähentämiseksi
- Edistetään polttoon perustumatonta tuotantoa ja uusia energiaratkaisuja

4.

1.

- Rakennetun ympäristön hankkeiden suunnittelu ja valmistelu ohjaa kiertotalouteen
- Vaalitaan olemassa olevaa rakennettua ympäristöä ja tehostetaan käyttöasteita
- Kasvatetaan uudelleenkäyttö- ja kierrätystuotteiden markkinoita rakentamisessa

2.

- Kestävä tuotesuunnittelu ja liiketoimintamallit strategioiden ytimessä
- Kiertotalous uudistaa tuotantoprosesseja ja hyötyy sähköistyksestä
- Lisätään sivuvirtojen, kierrätysmateriaalien ja bioraaka-aineiden arvoa tuotannossa

3.

- Lisätään kiertotaloustuotteita ja kiertotalouspalveluita markkinoilla
- Kehitetään kiertotalouden palveluja arjessa

I. Määritä millaista kiertotalousmuutosta tavoittelette

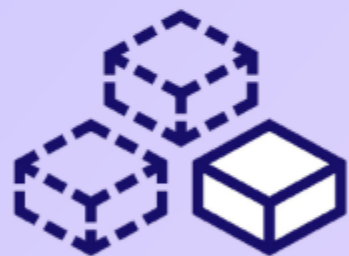
1. **Tutustu** Kiertotalouden green dealin [pelisääntöihin](#) sekä viiden muutosalueen ja niiden toimenpidealueiden alle kerättyihin esimerkkitoimenpiteisiin.
2. **Ota mukaan** valmisteluun olennaiset henkilöt organisaatiostasi. Laajempi osallistuminen auttaa sekä tunnistamaan vaikuttavimmat toimenpiteet ja tavoitteet että tukee jalkautumista koko organisaatiossa. Työpajoilla, keskustelufoorumeilla tai verkostojen ja kyselyjen avulla voi kerätä tietoa ja näkökulmia.
3. **Tunnista ja määrittele** millaista muutosta organisaatiosi tavoittelee liittyen luonnonvarojen käytön taittamiseen, resurssitehokkuuden parantamiseen tai kiertotalousasteen nostamiseen.
4. **Valitse** merkittävimmät ja vaikuttavimmat toimenpidealueet organisaatiosi tavoitteleman muutoksen kannalta. Toimia tulee valita vähintään kahdelta toimenpidealueelta, jotka voivat olla myös saman muutosalueen alla. Tavoitteiden saavuttamiseksi voi ehdottaa myös uusia toimenpiteitä, jotka eivät ole toimenpidevalikossa, mikäli arvioit ne tarpeellisiksi ja vaikuttaviksi.
5. **Kartoita** onko omassa yhteistyö- ja arvoverkostossa kiertotalouden kannalta keskeisiä toimijoita, joiden olisi hyödyllistä olla mukana muutoksen aikaansaamiseksi ja vaikuttavuuden kasvattamiseksi.

II. Keskity vaikuttavimpiin toimenpiteisiin

- **Muutama tarkasti rajattu oman toiminnan ja organisaation roolin kannalta vaikuttava toimenpide on parempi** kuin suuri määrä erilaisia toimia. Tämä helpottaa myös sitoumuksen raportointia ja seurantaa.
- Toimenpiteiden tulee kohdistua **organisaation ydintoimintaan**. Kiertotalouden green deal -sitoumuksiin ei haeta asteittaisia parannuksia nykytoimintaan, vaan merkittäviä tulevaisuuteen suuntautuvia tavoitteita ja toiminnan muutoksia ja parannuksia.
- Toimenpiteiden tulee olla **lisäisiä, eli niitä ei ole vielä toimeenpantu**. Toimenpiteet voivat kuitenkin olla sellaisia, jotka sitoutuja on jo päättänyt tai esimerkiksi tehnyt niitä koskevan esiselvityksen. Kyseeseen voivat tulla myös jo käynnissä olevat toimenpiteet, mikäli niiden kunnianhimoa kasvatetaan merkittävästi sitoumuksessa.
- Toimenpiteiden tulee tukea [kiertotalousohjelman luonnonvaratavoitteiden](#) saavuttamista (ks. seuraava kuva).

Toimenpiteiden tulee tukea Kiertotalouden strategisen ohjelman luonnonvaratavoitteita*, hiilineutraaliutta ja kestävän talouden edistämistä vuoteen 2035 mennessä.

Sitoumukset tähtäävät:



Raaka-aineiden käytön vähentämiseen



Materiaalien ja tuotteiden käyttöiän pidentämiseen



Ympäristöä vähemmän kuormittaviin ja luontopääomaa vahvistaviin vaihtoehtoihin



Uusien, kiertotalouden mukaisten toiminta- ja liiketoimintamallien kehittämiseen

* 1) Kotimaan primäärraaka-aineiden kokonaiskulutus ei 2035 ylitä vuoden 2015 tasoa,
2) Resurssien tuottavuus kaksinkertaistuu vuoden 2015 tilanteesta vuoteen 2035 mennessä,
3) Materiaalien kiertotalousaste kaksinkertaistuu vuoteen 2035 mennessä.

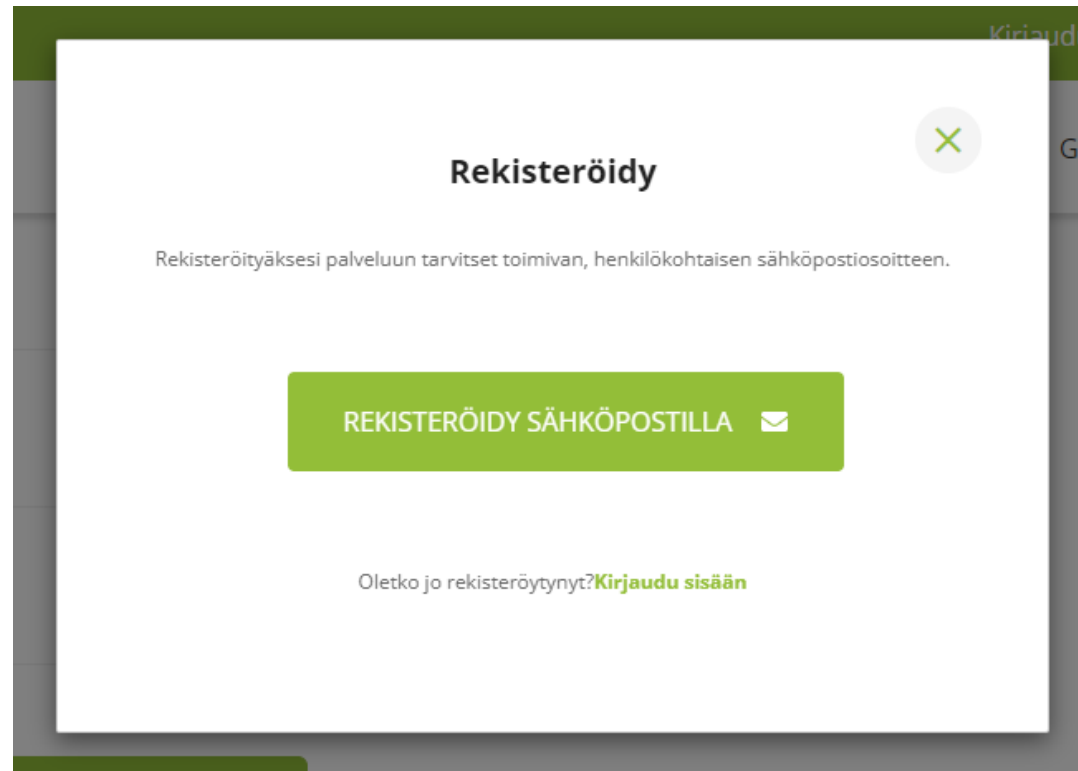
III. Aseta tavoitteet ja määritä mittarit vuosille 2030 ja 2035

- **Selvitä lähtötaso ja aseta kunnianhimoinen tavoite** kullekin valitulle toimenpiteelle vuodelle 2035 sekä välitavoite vuodelle 2030. Toimenpiteille asetettavien tavoitteiden tulee tukea muutosalueen ja toimenpidealueiden suuntaviittoja (ks. [Kiertotalouden green deal: pelisäännöt ja muutosalueet](#), liite 1, s. 30).
- **Valitse mittarit** kullekin toimenpiteelle ehdotetuista vaihtoehtoista tai esitä vaihtoehtoista mittaria.
- **Käytä määrällistä tavoitetta ja mittaria aina kun mahdollista.** Käytä laadullista mittaria vain, jos määrällinen mittari ei ole mahdollinen. Laadulliset mittarit ovat yleensä kertaluonteisia, kuten yksittäinen muutos tai tapahtuma. Laadullista mittaria voi käyttää myös siihen, että sitoudutaan selvittämään määrällinen lähtötaso seuraavaan raportointikertaan mennessä. Tällöin määrällinen tavoite asetetaan seuraavan raportoinnin yhteydessä.

3. Näin teet sitoumuksen Sitoumus2050-alustalla

I. Rekisteröityminen ja kirjautuminen alustalle

- [Rekisteröidy Sitoumus2050-alustalle](#) organisaatiosi edustajana tai [kirjaudu sisään](#) jos sinulla on jo käyttäjätunnus organisaatiosi nimissä.



II. Uusi sitoumus Sitoumus2050-alustalla

- Paina oikeassa kulmassa **“tee sitoumus”**-painiketta. Valitse avautuvalta näytöltä, että haluat osallistua organisaatiosi edustajana ja valitse sitoumustyypeistä Kiertotalouden green deal.
- Sitoumustekstiä on suositeltavaa luonnostella etukäteen omalle tiedostolle ennen lomakkeen täyttämistä. Lomakkeen kysymykset löytyvät [Word-tiedostona täällä](#).

FI SV EN Kirjaudu ulos Profiili **TEE SITOUMUS**

Sitoumus2050 Sitoumustyypit ▼ Tulokset ▼ Tehdyt sitoumukset ▼ Green deal ▼ Elämäntavat ▼ Ohjeita

Sitoumus2050 – kestävän kehityksen sitoumusten kotipesä

Sitoumus2050 on ilmainen ja vapaaehtoinen työkalu organisaatioiden kestävyystyön kehittämiseen, tavoitteen asettamiseen, mittaamiseen ja raportointiin.

[Lue lisää](#)

III. Sitoumuksen tiedot: nimi, paikkakunta ja tiivis kuvaus keskeisistä tavoitteista ja toimenpiteistä

Sitoumuksen nimi: Esimerkkejä sopivasta nimestä *Kaupungin X sitoumus Kiertotalouden green dealiin, Yritys Oy:n sitoumus Kiertotalouden green dealiin.*

- Huom. Nimestä on käytävä ilmi, että kyse on sitoumuksesta Kiertotalouden green dealiin.

Sitoumus lyhyesti: Lyhyt kuvaus (max. 600 merkkiä) sitoumuksen keskeisistä tavoitteista ja toimenpiteistä. Tämä teksti näkyy organisaationne sitoumuksen lyhyenä markkinointitekstinä Sitoumus2050-alustalla.

Sitoumuksen tiedot ⓘ

Sitoumuksen nimi ⓘ

Valitse paikkakunta ⓘ

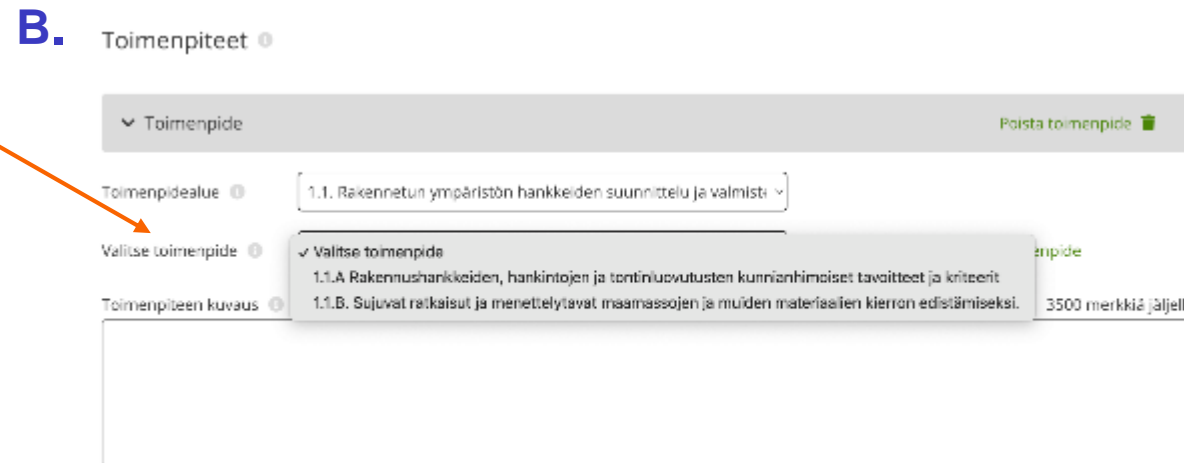
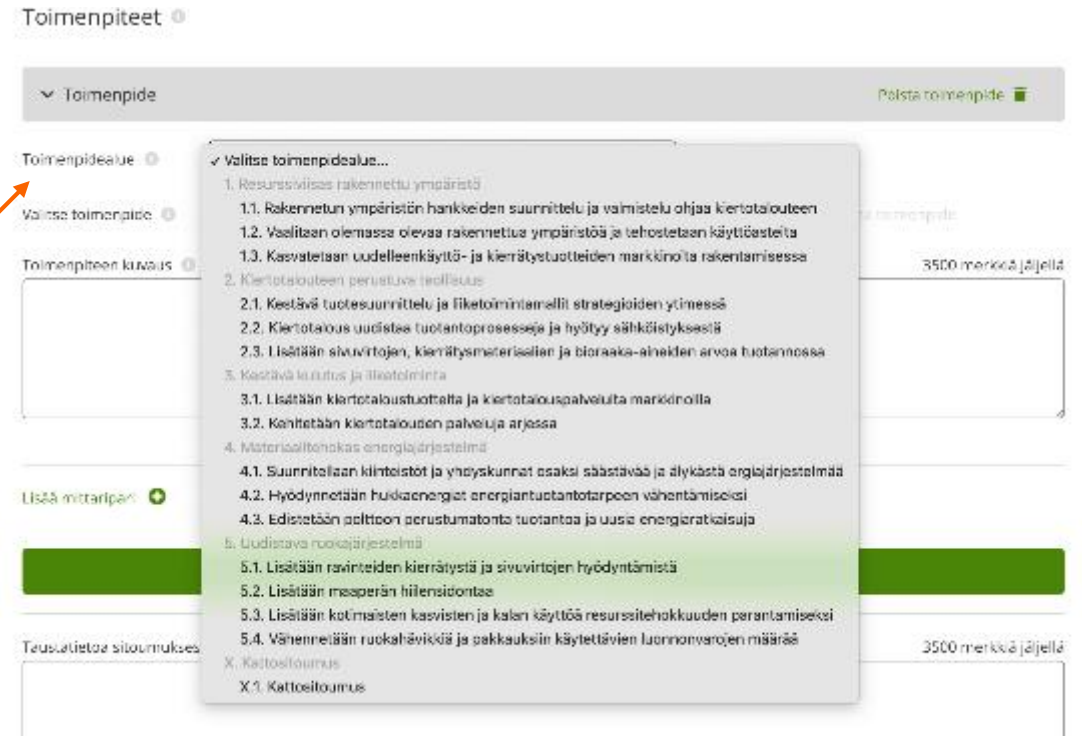
Sitoumus lyhyesti ⓘ

IV. Sitoumuksen toimenpiteet

Lisää sitoumuksesi toimenpiteitä vähintään kahdelta toimenpidealueelta.

A. Valitse alavetovalikosta toimenpidealue, johon toimenpiteesi liittyy. Kiertotalouden green dealin viidellä muutosalueella on kullakin 2-4 toimenpidealuetta.

B. Valitse toimenpide. Tarvittaessa voit myös ehdottaa omaa toimenpidettä kohdasta "Luo oma toimenpide".



IV. Sitoumuksen toimenpiteet

C. Kuvaava toimenpiteen sisältö tarkemmin oman organisaatiosi näkökulmasta.

Mitä tarkalleen ottaen toimenpiteeseen liittyen organisaatiossa tavoitellaan ja miten se on tarkoitus toteuttaa?

Toimenpiteet ⓘ

▼ Toimenpide

Poista toimenpide 🗑️

Toimenpidealue ⓘ

Valitse toimenpidealue... ▼

Valitse toimenpide ⓘ

Valitse toimenpide ▼

Luo oma toimenpide

Toimenpiteen kuvaus ⓘ

3500 merkkiä jäljellä

C.

V. Toimenpiteiden mittarit

A. Lisää mittaripari. Voit asettaa toimenpiteelle mittareita pareittain (pari muodostuu automaattisesti vuosille 2030 ja 2035) lisäämällä numeerisen tai laadullisen mittarin.

B. Valitse numeerinen tai laadullinen mittari. Suosi numeerisia mittareita. Käytä laadullista mittaria vain, jos numeerista mittaria ei ole mahdollista määrittää. Laadulliset mittarit ovat yleensä kertaluonteisia, kuten yksittäinen muutos tai tapahtuma. Laadullista mittaria voi käyttää myös siihen, että sitoutuu selvittämään toimenpiteen numeerisen lähtötason ja asettamaan numeeriset tavoitteet seuraavaan raportointikertaan mennessä.

Toimenpidealue

Valitse toimenpide Luo oma toimenpide

Toimenpiteen kuvaus

A.



B.

Toimenpiteen mittari Poista mittaripari

Lisää mittari

Toimenpiteen mittari

Lisää mittari

V. Toimenpiteiden mittarit

C. Numeerisen mittarin nimeäminen ja tasojen

asettaminen. Nimeä mittari selkeästi ja kuvaavasti. Nimen yhteydessä tulee määritellä myös mittayksikkö (esimerkiksi lukumäärä tai prosenttiosuus). Aseta mittarille lähtötaso tuoreimman saatavilla olevan tiedon mukaan sekä tavoitetaso mittariparin molemmille vuosille 2030 ja 2035. Huomaa, että tasoihin voi antaa vain numeroita. Tekstimuotoisia lisätietoja voit antaa joko mittarin nimen yhteydessä tai ”taustatietoa sitoumuksesta” -kohdassa.

D. Laadullisen mittarin nimeäminen. Nimeä mittaripari vuosille 2030 ja 2035 selkeästi ja kuvaavasti. Kuvaa nimen yhteydessä myös mittariin liittyvä tavoitetila kummallekin vuodelle. Mikäli laadullista mittaria käytetään vain ensimmäiseen raportointiin asti, voit kirjoittaa selvennyksen mittarin nimeen. Esimerkki: *”Maamassojen käytön määrä ja määrälliset tavoitteet massojen käytön vähentämiseksi määritellään vuoteen 2027 mennessä.”*

C. Numeerinen mittaripari

Toimenpiteen mittari Poista mittaripari

Mittarin nimi ja mittayksikkö

Aseta tasot (vain numeroita) →

Toimenpiteen mittari

Mittarin nimi ja mittayksikkö

Aseta tasot (vain numeroita) →

D. Laadullinen mittaripari

Toimenpiteen mittari Poista mittaripari

Laadullinen mittari

Mittarin osalta raportoidaan onko se toteutunut / ei toteutunut

Toimenpiteen mittari

Laadullinen mittari

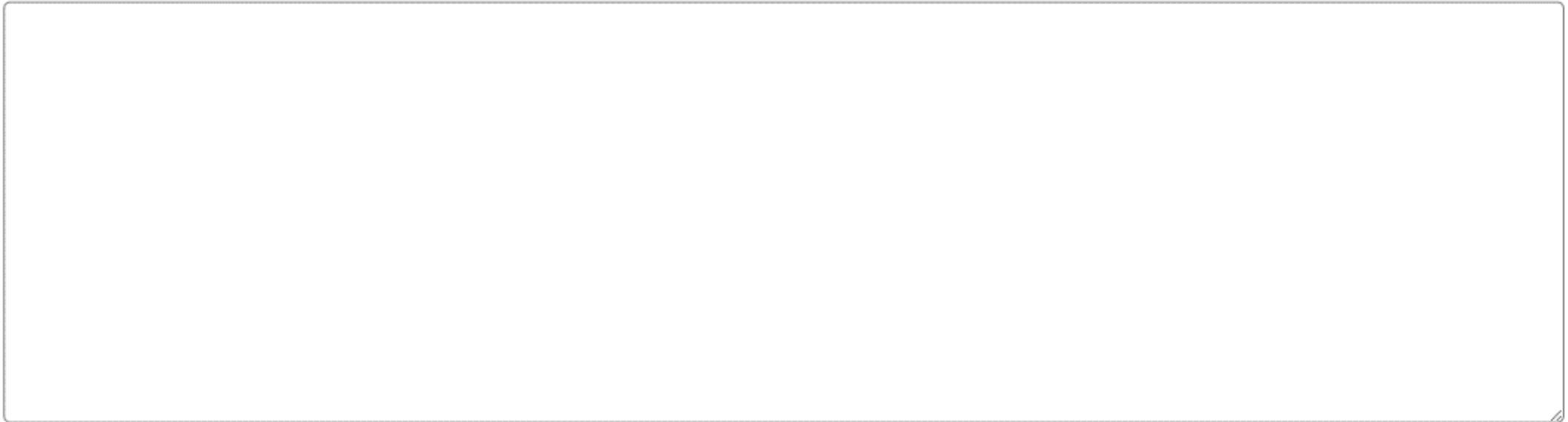
Mittarin osalta raportoidaan onko se toteutunut / ei toteutunut

VI. Taustatietoa sitoumuksesta

Tähän osioon voi antaa lisätietoja esimerkiksi sitoumuksen tavoitteista, sisällöstä tai mittareista. Voit taustoittaa myös esimerkiksi sitoumukseen liittyvää prosessia, yhteistyötä, organisaation kiertotalousosaamisen kehittämistä tai sitoumuksen linkittymistä organisaation strategiaan tai tiekarttoihin.

Taustatietoa sitoumuksesta ⓘ

3500 merkkiä jäljellä



VII. Suomen kestävän kehityksen tavoitteet

Kiertotalouden green deal -sitoumukset tehdään Sitoumus2050-alustalla, joka kokoaa ja tekee näkyväksi Suomessa tehtävää työtä YK:n kestävän kehityksen ohjelman [Agenda 2030:n tavoitteiden](#) edistämiseksi. Siksi sitoumuksista kerätään tietoa kestävän kehityksen raportointia varten.

Kiertotalouden green deal -sitoumukset edistävät Suomen kestävän kehityksen strategian muutosaluetta ”**Hyvinvointia edistävä talous ja työ sekä kestävä kulutus**”. Valitse ainakin tämä muutosalue. Voit halutessasi valita myös muita muutosalueita, joita sitoumuksesi edistää. *Huomaathan, että Suomen kestävän kehityksen strategian muutosalueet eroavat Kiertotalouden green dealin muutosalueista.*

Suomen kestävän kehityksen tavoitteet

Sitoumus2050-alusta kokoaa ja tekee näkyväksi Suomessa tehtävää työtä YK:n kestävän kehityksen ohjelman Agenda 2030:n tavoitteiden edistämiseksi. Suomessa työtä ohjaa **kestävän kehityksen toimikunnan strategia 2022-2030**. Myös Kiertotalouden green deal -sitoumukset kytketään soveltuvin osin strategian muutosalueiden edistämiseksi.

Kiertotalouden green deal -sitoumukset edistävät Suomen kestävän kehityksen strategian muutosaluetta ”Hyvinvointia edistävä talous ja työ sekä kestävä kulutus”. Voit halutessasi valita myös muita muutosalueita, joita sitoumuksesi edistää. Huomaathan, että Suomen kestävän kehityksen strategian muutosalueet eroavat Kiertotalouden green dealin muutosalueista.

Tiedot Sitoumus2050 -alustalla annetuista sitoumuksista koostetaan vuosittain sivustolla julkaistavaan raporttiin. Tietoja hyödynnetään myös soveltuvilta osin YK:lle 4-5 vuoden välein tehtävässä Suomen Agenda2030:n ja kestävän kehityksen tavoitteiden toimeenpanoa koskevassa maaraportissa.

Valitse muut tavoitteet ⓘ



Hyvinvointia edistävä talous ja työ sekä kestävä kulutus ⓘ



Hyvinvointi, terveys ja yhteiskunnallinen osallisuus ⓘ



Monimuotoisuutta ja hiilineutraaliutta vahvistava metsien, vesien ja maan käyttö ⓘ



Sivistys, osaaminen ja kestävät elämäntavat ⓘ



Hyvinvointia edistävä ruokajärjestelmä ⓘ



Kestävä energiajärjestelmä ⓘ

VIII. Sitoumuksen lähettäminen arvioitavaksi

- Täytettyäsi sitoumuslomakkeen lähetä se arvioitavaksi Sitoumus2050-alustan kautta.
- Palautettua sitoumusta voit täydentää tai muokata milloin tahansa sitoumuskauden aikana kohdassa **Omat sitoumukset**.
- Lisätietoa sitoumusten hyväksyntäprosessista dialla 26.

4. Sitoumuksen arviointi, hyväksyntä ja raportointi

I. Arviointiryhmä tarkastelee sitoumuksen vaikuttavuutta

- **Arviointiryhmän rooli on varmistaa sitoumusten laadukkuus ja vaikuttavuus**, mitä myös moni Kiertotalouden green dealin valmistelussa mukana ollut organisaatio on toivonut.
- Arviointiryhmä koostuu Suomen ympäristökeskuksen, Teknologian tutkimuskeskus VTT:n ja Luonnonvarakeskuksen tutkijoista ja sen tukena toimii ministeriöiden virkakunnasta koostuva sihteeristö. Ennen arviointiryhmän kokousta sihteeristö tekee sitoumuksille teknisen tarkastuksen. **Arviointiryhmä arvioi sitoumuksen ja ehdottaa yleensä toimijalle täydennyksiä ennen sitoumuksen hyväksymistä.**
- **Arviointiryhmä tarkastelee tavoitteiden ja toimien vaikuttavuutta suhteessa Kiertotalouden green dealin suuntaviittojen saavuttamiseen sekä toimenpiteiden arvioinnin kriteereihin** (ks. Kiertotalouden green deal: pelisäännöt ja muutosalueet kohta 1.2.3, s.4 sekä liite 1, s.30).
- Arviointiryhmän suositukset ovat julkisuuslain perusteella julkisia, mutta niitä ei julkisteta esimerkiksi ministeriön verkkosivuilla.

II. Sitoumuksen hyväksymisprosessi

1. **Organisaatio lähettää alustavan sitoumusluonnoksen Sitoumus2050-alustalle.** Luonnos tulee lähettää arviointiryhmälle arvioitavaksi ennen lopullista hyväksymistä organisaation päättävässä elimessä.
2. **Arviointiryhmä arvioi ja antaa palautetta.** Arviointiryhmän kokousajat löytyvät [Kiertotalouden green dealin nettisivulta](#). Sitoumus tulee jättää kolme viikkoa ennen kokousta, jotta se ehtii käsittelyyn.
3. **Ministeriöt toimittavat palautteen ja mahdolliset kehitysehdotukset sitoutujalle.** Sitoutujaan voidaan olla yhteydessä lisäkysymyksistä jo teknisen tarkastuksen jälkeen, ennen arviointiryhmän kokousta.
4. **Organisaatio täydentää sitoumustaan mahdollisten kehitysehdotusten pohjalta.**
5. **Ministeriöt hyväksyvät sitoumukset.** Arviointiryhmän suositusten ja tehtyjen täydennysten pohjalta ministeriöt joko hyväksyvät tai hylkäävät sitoumukset.
6. **Sitoutuva organisaatio hyväksyy sitoumuksen organisaation päättävässä elimessä ja se julkaistaan Sitoumus2050-alustalla.** Päättävä elin vaihtelee eri organisaatioissa, ja sellaisia voivat olla esimerkiksi yritysten johtoryhmät, toimialajärjestöjen hallitukset sekä kuntien ja maakuntien valtuustot tai hallitukset.

III. Raportointi ja seuranta

- **Sitoutujat raportoivat vuosina 2027, 2030, 2033 ja loppuraportoinnin 2035.** Sitoutuja raportoi tavoitteiden ja toimien etenemisestä Sitoumus2050-alustalla ja päivittää tarvittaessa sitoumustaan ja lisää toimenpiteitä. Sitoutuja arvioi toimien etenemistä suhteessa asettamiinsa tavoitteisiin sekä tarvetta lisätä toimien ja tavoitteiden kunnianhimoa. Mikäli sitoumuksen tavoitteita ei saavuteta, tulee sitoutujan tarkastella lisätoimia.
- **Arviointiryhmä tarkastelee toteutumista.** Arviointiryhmä tarkastelee Kiertotalouden green dealin kokonaisuuden edistymistä määrävuosina sekä loppuarvioinnilla.
- **Viestintä.** Sitoutuja voi hyödyntää Kiertotalouden green deal -sitoumusta omassa viestinnässään. Sitoumusta ei voi kuitenkaan rinnastaa sertifikaattiin, ympäristömerkkiin tai muuhun todentamisen tapaan osoittamaan ympäristökuormituksen tai luonnonvarojen käytön vähentymistä tai kiertotalouden edistymistä.

5. Kattositoumus mahdollisuutena toimialajärjestöille, maakunnille ja konsortioille

I. Kattositoumusten erityispiirteitä

- **Toimialajärjestöt, maakunnat ja konsortiot (ns. kattotoimijat)** voivat halutessaan tehdä kattositoumuksen Kiertotalouden green dealiin. Kattositoumuksen avulla kattotoimija voi helpottaa alueensa / alansa toimijoiden liittymistä Kiertotalouden green dealiin tunnistamalla ja valikoimalla sopivia toimenpiteitä, mittareita ja tavoitteita ja aktiivisesti jakamalla tietoa sitoumuksesta.
- Kattositoumus koostuu kahdesta osasta:
 1. Kattotoimija **edistää ja tukee oman alueensa / toimialansa toimijoiden siirtymää** kiertotalouteen ja liittymistä kattositoumukseen.
 2. Kattositoumukseen **tulee valita toimenpiteitä vähintään kahdelta toimenpidealueelta**, ja näille asetetaan koko toimialaa/aluetta/konsortiota ohjaavia yhteisiä mittareita, tavoitteita ja toimenpiteitä.
- Yksittäiset toimijat, kuten yritykset ja kunnat, **liittyvät kattositoumukseen omalla sitoumuksellaan**. Tällöin sitoumuksessa kerrotaan oman toiminnan näkökulmasta, miten kattositoumuksen toimenpiteet / toimenpiteitä toteutetaan. Lisäksi toimija asettaa itselleen kattositoumuksen tavoitteita tukevat omat tavoitteet ja mittarit.
- **Pienten yritysten poikkeus**: yritykset joissa on enintään 50 työntekijää ja liikevaihto tai taseen loppusumma enintään 10 milj. €, voivat halutessaan liittyä kattositoumuksen ja sitoutua sen tavoitteisiin ilman tarkempia omia tavoitteita, toimenpiteitä ja mittareita. Tällöin raportoinnista vastaa kattositoumuksen tekijä. Liittyessään kattositoumukseen riittää, että pieni yritys täyttää omaan sitoumukseensa vähintään dialla 16 kuvatut perustiedot.

II. Kattositoumuksen tekeminen

A. Mene [Sitoumus2050-alustalle](#) ja paina oikeassa kulmassa “tee sitoumus” painiketta (ns. normaali liittymispolku). **Mainitse sitoumuksen nimessä, että kyse on kattositoumuksesta.**

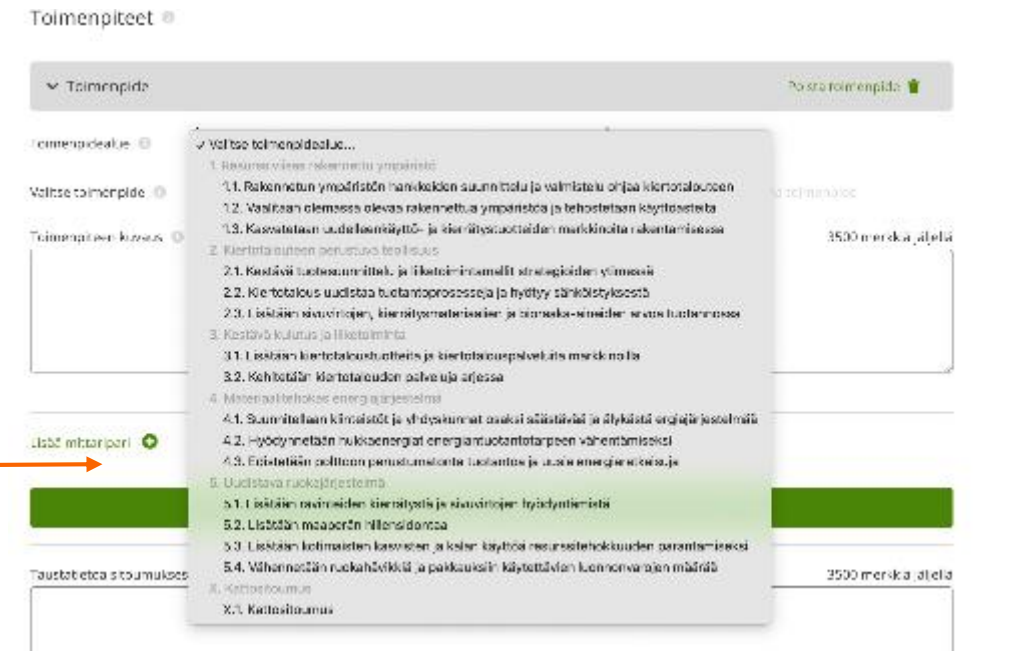
B. Kattositoumukseen tulee **valita toimia normaaliin tapaan vähintään kahdelta toimenpidealueelta**. Niille asetetaan koko toimialaa/aluetta/konsortiota ohjaavat yleiset tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit.

C. Lisäksi valitaan toimenpidealueelta ”X.1 Kattositoumus” **edistämistoimenpide** ”X.1.A Kiertotalouden green dealin edistäminen”, jossa kuvataan kattotoimijan tekemiä alueen / alan toimijoiden kiertotaloussiirtymän ja kattositoumukseen liittymisen edistämisen toimia.

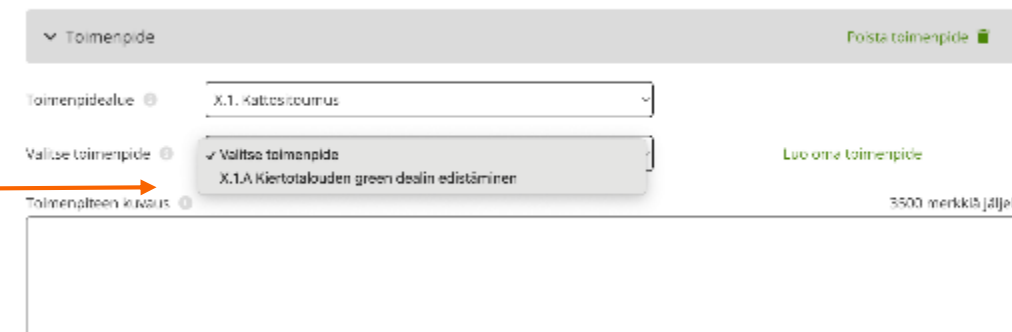
A.



B.



C.



III. Kattositoumukseen liittyminen omalla sitoumuksella

- **Yksittäiset toimijat liittyvät kattositoumukseen omalla sitoumuksellaan.** Sitoumuksessa kerrotaan, mihin kattositoumuksen toimenpiteistä toimija sitoutuu (väh. 2 toimenpidealueen minimi huomioiden). Lisäksi toimija asettaa toimenpiteille kattositoumuksen tavoitteita tukevat omat tavoitteensa ja mittarinsa. Nämä on suositeltavaa koordinoida kattotoimijan kanssa.
- Liittyminen kattositoumukseen tapahtuu **Sitoumus2050-alustalla etsimällä jo julkaistu kattositoumus ja painamalla “liity tähän sitoumukseen” -painiketta.** Kattositoumus tulee siis olla jo tehtynä ja julkaistuna, jotta siihen voi liittyä toimijoiden omilla sitoumuksilla.

The screenshot shows the Sitoumus2050 website interface. At the top, there is a green navigation bar with language options (FI, SV, EN), a 'Kirjaudu ulos' button, a 'Profiili' button with a user icon, and a 'TEE SITOUMUS' button. Below the navigation bar, the main content area features a breadcrumb trail: 'Sitoumus2050' > 'Sitoumustyypit' > 'Tulokset' > 'Tehtyt sitoumukset' > 'Green deal' > 'Elämäntavat' > 'Ohjeita'. A '← Takaisin' button is visible on the left. The main heading is 'TOIMENPIDESITOUMUS'. A prominent green button with a plus sign and the text 'LIITY TÄHÄN SITOUKSEEN' is circled in orange. Below this, there are logos for Ecolabel and the date range '01.09.2022 - 31.12.2027'. The section is titled 'Ympäristömerkkisitoumus' and 'YMPÄRISTÖMERKINTÄ SUOMI OY'. To the right, under 'Sitoumuksen tavoitteet', there are two icons representing environmental goals.



kiertotalouden
green deal

Tervetuloa mukaan!

Lue lisää Kiertotalouden green dealistä

Taina Nikula
ympäristöneuvos
taina.nikula@gov.fi
050 305 6945
Ympäristöministeriö

Sari Tasa
erityisasiantuntija
sari.tasa@gov.fi
050 439 4819
Työ- ja elinkeinoministeriö

Heikki Sorasahi
erityisasiantuntija
heikki.sorasahi@gov.fi
050 479 5441
Ympäristöministeriö

Riikka Yliluoma
erityisasiantuntija
riikka.yliluoma@gov.fi
050 305 1137
Ympäristöministeriö